

A REDAÇÃO DA NOTÍCIA

ALGUMAS DICAS BÁSICAS DE COMO ESCREVER UMA NOTÍCIA

O jornalista Paulo Marcelo, da ONG Elo Amigo (CE), respondeu, de forma simples e sintética, a questionamentos chaves sobre a notícia.

O que é importante em uma notícia?

Basicamente, a notícia deve contar, da forma mais fiel possível, algum fato que aconteceu recentemente (ou vai acontecer) e que é importante que outras pessoas saibam. Portanto, de cara, dá para perceber que existem três características básicas que toda notícia deve ter: atualidade, veracidade e interesse público.

Notícia só serve para informar?

Bom, dependendo da forma como você apura um fato e escreve sobre ele, a notícia pode ajudar a provocar reflexões no leitor. Ou seja, ela pode informar e educar. Para isso, é sempre bom tentar fazer uma abordagem contextualizada dos acontecimentos e buscar fontes diversificadas e qualificadas de informação. Não se esqueça de que o ponto de vista da instituição ou de qualquer outra pessoa pode ser aproveitado e aprofundado nos espaços destinados à opinião, como artigos, por exemplo.

Onde encontro uma boa notícia?

Em qualquer lugar você pode encontrar uma boa notícia. Mas, primeiramente, você deve refletir sobre o que é relevante para o público do seu jornal ou informativo saber. Isso já ajuda bastante na hora de selecionar os fatos que você vai noticiar. Ou seja, antes de definir sobre o que você vai escrever, faça-se a seguinte pergunta: "o que e por que meu público precisa saber?"

As pessoas da organização onde você atua (paróquia, escola, creche, etc) podem ajudar a escolher fatos importantes.

E na hora de apurar a notícia?

Existe uma regra básica no jornalismo que é: "ouvir os dois lados da história", ou seja, sempre é importante entrevistar as diferentes pessoas que estiverem envolvidas no acontecimento. Isto porque você vai estar

mostrando diferentes visões sobre um mesmo fato e, a partir delas, o leitor vai poder tirar sua própria conclusão. Quanto mais fontes você ouvir (um acontecimento pode ter mais que dois lados), mais esclarecedora será sua notícia.



A FÓRMULA DA NOTÍCIA

Há uma "fórmula" básica da notícia, que são algumas perguntas que precisam estar respondidas no decorrer do texto:

- QUEM?
- O QUÊ?
- QUANDO?
- ONDE?
- COMO?
- POR QUÊ?



PREOCUPAÇÕES DE QUEM ESCREVE UMA NOTÍCIA



Quem é o público que vai ler?

É importante, antes de começar escrever, responder para si mesmo a pergunta: Para quem? Saber o público para o qual se escreve é fundamental na decisão do que deve ser detalhado, que informações são mais relevantes, que aspecto

você vai valorizar na notícia e que linguagem é adequada usar.

O texto está correto?

É importante também se preocupar com a correção. Olhe com cuidado a ortografia do texto, a regência dos verbos, concordância, etc. Lembre-se que o texto vai ser lido por muitas pessoas, conhecedoras ou não da língua, quem escreve tem uma grande responsabilidade. Se ficar cheio de erros, os conhecedores da língua vão desmerecer a publicação e coisas relevantes que estejam escritas não serão levadas a sério; já os que não a conhecem bem, vão aprender – errado – com o que está escrito e reproduzir os erros.

O texto está claro?

Preocupar-se com a clareza é essencial. Tente ser coeso e coerente. O exercício de reler o texto ajuda a detectar possíveis "falhas" no entendimento. Não se deve correr o risco da má interpretação. Olhe bem a pontuação das frases: as vírgulas, os parágrafos, a posição das palavras. Quem escreve notícia deve tentar ser o mais claro possível.

DICA DE LEITURA

O manual "Jornal Impresso: da forma ao discurso", editado pelas Paulinas e elaborado pelo SEPAC, traz informações práticas sobre o Jornal e a redação de notícias, trazendo também outros assuntos como "títulos", "edição" e "diagramação".

